



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPENSIVO STATALE
SCUOLA INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
"GIOVANNI XXIII"
MONTE SAN BIAGIO - LENOLA
Via Appia s.n.c. Tel /Fax n. 0771/ 569040
04020 Monte San Biagio (LT) C.F. 90028020593
Mail ltic81900t@istruzione.itpec. ltic81900t@pec.istruzione.it

Prot.n. 2463VII.5.1

Alla componente interna del
Comitato di Valutazione
Al docente neo immesso prof. Vecchio Marco
Al docente tutor prof.ssa Giannitti Elena
Loro sedi
Atti
p.c. al DSGA
Sito web
Bacheca

OGGETTO: **Convocazione Comitato di valutazione dei docenti neoassunti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 13 luglio 2015, n° 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'articolo 1, commi da 115 a 120, che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo;
- VISTO il D.M. n°850 del 27/10/2015, recante "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n°107;
- VISTA la nota Miur prot. n. 33989 del 2 agosto 2017;
- VISTA la nota USR Lazio prot. n. 22571 del 4 agosto 2017;
- VISTA la nota USR-Lazio prot. n. 766 del 10 gennaio 2018;
- VISTA la nota USR-Lazio prot. n. 4882 del 9 febbraio 2018;
- VISTA la nota USR Lazio prot. n. 21449 del 16 maggio 2018;

CONVOCA

il Comitato di Valutazione dei docenti nella sola componente professionale interna, integrata dai Docenti Tutor come previsto dalla Legge n.107 del 13.07.2015, dell'I.C. "Giovanni XXIII", il 20 giugno 2019 alle ore 15,00, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova del docente neo immesso in ruolo nell'anno scolastico 2018-2019.

Il docente neo immesso dovrà consegnare entro le ore 9.00 del 14 giugno 2019 la seguente documentazione relativa al proprio portfolio professionale:

- ❖ Bilancio delle competenze in entrata e in uscita;
- ❖ Patto formativo;
- ❖ Portfolio;
- ❖ Documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- ❖ Registro delle ore peer to peer
- ❖ Attestazione delle ore del corso di formazione in presenza e on line

Il docente tutor dovrà far pervenire alla scrivente entro il 14 giugno p.v. una relazione con le “risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (comma 3 art.13 D.M.n.850); ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE;

Resoconto delle attività del Peer to peer.

L’istruttoria dovrà riferire sull’intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerandotutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In riferimento a ciò l’istruttoria che il tutor presenterà al Comitato potrà tenere in debito conto:

- ❖ dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- ❖ delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- ❖ della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- ❖ delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova;
- ❖ delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- ❖ della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività organizzative (comprese le supplenze) che collegiali.

Sulla base degli elementi desunti dalla presentazione del Portfolio da parte del docente in prova, nonché degli elementi forniti dal docente tutor e dal Dirigente scolastico, il Comitato esprime al Dirigente il parere non vincolante sul superamento o meno dell’anno di prova e formazione del docente. Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova sulla base dell’istruttoria compiuta. Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente Scolastico che può discostarsene con atto motivato.

Per la validità dell’anno di prova e formazione si conferma l’obbligo dei seguenti requisiti:

1. Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica.
2. Obbligo formazione in presenza (incontri iniziali e finali, laboratori formativi ovvero visite in scuole innovative per un totale di 18 ore). Tale dato andrà attestato dal Direttore di Corso della scuola Polo con documento da consegnare al docente interessato e, a sua cura, al Comitato di valutazione.
3. Obbligo peer-to-peer (12 ore).
4. Obbligo formazione on line su Piattaforma INDIRE (20 ore). Per tale dato è previsto il rilascio di attestazione direttamente dalla Piattaforma INDIRE
5. Documentazione Piattaforma INDIRE (bilancio delle competenze, patto formativo, portfolio)

Anche questi documenti, stampati, andranno consegnati, per tempo, dal docente interessato al Comitato di valutazione. Il Comitato di valutazione, preso atto di tutta la predetta documentazione, e valutati tutti gli elementi utili, esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e prova del personale docente ed educativo.

Si precisa che, per il corrente anno scolastico, “il sistema non prevede alcun attestato per il docente neoassunto. Sarà la documentazione presentata al Comitato di valutazione per la discussione finale (bilancio iniziale, bilancio finale, curriculum formativo, allegati alle attività didattiche, bisogni formativi futuri) a certificare il lavoro svolto dal docente nell’ambiente online”.

Monte San Biagio, 04/06/2019

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Antonietta Ottaiano
(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)